

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Prefectura	Dirigir y controlar las actividades del GAD Provincial de Santo Domingo de los Tsáchilas a través del cumplimiento de los deberes y atribuciones del Prefecto Provincial, establecidas en la Constitución de la República del Ecuador, el Código Orgánico de Ordenamiento Territorial, Autonomías y Descentralización y demás leyes que rigen la administración pública.	(1-Meta año 1 - Valor indicado al año/meta al año 1)*100%	62 Proyectos, 3 Programas Ejecutados y Culminados en el año 2015
2	Vice Prefectura	Responsable de asumir con eficiencia e integridad las funciones que le confiere el Código Orgánico de Ordenamiento Territorial Autonomías y Descentralización y las asignaciones por el Prefecto Provincial.	(1-Meta año 1 - Valor indicado al año/meta al año 1)*100%	62 Proyectos, 3 Programas Ejecutados y Culminados en el año 2015
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				

3	Gestión de Desarrollo Económico	Somos un equipo de trabajo técnico con liderazgo, competitivo y solidario que promueve el desarrollo económico sostenible, articulando los sectores público y privado a través del fomento de actividades productivas dirigido a pequeños y medianos productores para contribuir al buen vivir en la Provincia	(1-Meta año 1 - Valor indicado al año/meta al año 1)*100%	11 Proyectos Ejecutados y Culminados en el año 2015
4	Gestión Ambiental	Coordinar, planificar y regular el manejo sustentable de los recursos naturales para mejorar la calidad de vida de los habitantes de la provincia de Santo Domingo de los Tsáchilas.	(1-Meta año 1 - Valor indicado al año/meta al año 1)*100%	5 Proyectos Ejecutados y Culminados en el año 2015
5	Gestión de Obras Públicas	Coordinar y promover el desarrollo de la provincia a través de estudios y construcción de proyectos viales e infraestructura, establecidas en el Plan de Desarrollo Provincial, apegados a las competencias del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Santo Domingo de los Tsáchilas	(1-Meta año 1 - Valor indicado al año/meta al año 1)*100%	30 Proyectos Ejecutados y Culminados en el año 2015
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				

6	Empresa Pública Provincial de Servicio Social "Santo Domingo Solidario"	La Empresa tiene como objetivo principal ejecutar y prestar los servicios públicos y privados relacionados con la atención de grupos vulnerables y de atención prioritaria conforme a lo determinado en la Constitución de la República, Convenios Internacionales aprobados por el Ecuador, el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, Código Orgánico de la Niñez y Adolescencia, Ley de Discapacidades y Ley de Discapacidades y Ley del Adulto Mayor.	(1-Meta año 1 - Valor indicado al año/meta al año 1)*100%	1 Programa Ejecutado y Culminado en el año 2015
7	Empresa Pública Provincial "Zona de Infraestructura Logística y de Competitividad"	La EP-ZONA ILCO tiene por objetivo, administrar, planificar, realizar estudios, ejecutar obras, proveer y explotar el conjunto de equipamientos y servicios, vinculación a los proyectos de infraestructura logística, productiva pecuaria, agrícola, minería inversa, gestión ambiental, biorefinería y proyectos que promuevan el sano esparcimiento y la recreación ciudadana y todos las iniciativas productivas que impulse el GAD Provincial dentro de sus competencias.	(1-Meta año 1 - Valor indicado al año/meta al año 1)*100%	1 Programa Ejecutado y Culminado en el año 2015
8	Empresa Pública de Construcción	La Empresa Pública De Construcciones Del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial De Santo Domingo De Los Tsáchilas, orientará su acción con criterios de eficiencia, racionalidad y rentabilidad social, preservando el ambiente, promoviendo el desarrollo sustentable, integral y desconcentrado de sus actividades.	(1-Meta año 1 - Valor indicado al año/meta al año 1)*100%	1 Programa Ejecutado y Culminado en el año 2015

NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
9	Gestión de Procuraduría Sindica	Asesorar a las dependencias institucionales (clientes internos) para garantizar su gestión institucional, en el marco jurídico vigente	(1-Meta año 1 - Valor indicado al año/meta al año 1)*100%	1 Proyectos Ejecutados y Culminados en el año 2015
10	Gestión de Auditoria Interna	Cumplir con sus objetivos, aplicando técnicas y procedimientos de auditoría, evaluando la eficacia del sistema de control interno, la administración de riesgos institucionales, verificando a través de exámenes especiales posteriores que las operaciones y actividades	(1-Meta año 1 - Valor indicado al año/meta al año 1)*100%	Proyectos Ejecutados y Culminados en el año 2015
11	Gestión de Comunicación	Comunicar a los ciudadanos y al personal interno las acciones del GAD Provincial de Santo Domingo de los Tsáchilas para impulsar el desarrollo sustentable, incluyente y participativo de la Provincia.	(1-Meta año 1 - Valor indicado al año/meta al año 1)*100%	1 Proyectos Ejecutados y Culminados en el año 2015
12	Gestión de Planificación	Planificar participativamente el desarrollo provincial y el ordenamiento territorial, la inversión plurianual y la inversión anual, y realizar el seguimiento y evaluación de planes, programas y proyecto articulados a la planificación territorial y nacional.	(1-Meta año 1 - Valor indicado al año/meta al año 1)*100%	7 Proyectos Ejecutados y Culminados en el año 2015
13	Gestión de Talento humano	Incentivar el bienestar, potencialización y desarrollo del Talento Humano para aumentar el nivel de competencia laboral, la gestión del conocimiento, sinergia organizacional y rendimiento efectivo aportando estratégicamente con la Visión y Misión del GAD Provincial de Santo Domingo de los Tsáchilas.	(1-Meta año 1 - Valor indicado al año/meta al año 1)*100%	3 Proyectos Ejecutados y Culminados en el año 2015
14	Gestión de Administración General	Administrar los bienes y servicios institucionales, el sistema integrado, la gestión de compras públicas, brindar el apoyo logístico, precautelar que los servicios de limpieza, mantenimiento técnico e instalaciones físicas institucionales para	(1-Meta año 1 - Valor indicado al año/meta al año 1)*100%	4 Proyectos Ejecutados y Culminados en el año 2015

15	Gestión Financiera	Administrar de manera efectiva los recursos financieros del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Santo Domingo de los Tsáchilas de acuerdo al Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas y el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización y demás leyes, Ordenanzas, Reglamentos y Manuales propendiendo al cumplimiento de objetivos y metas institucionales.	(1-Meta año 1 - Valor indicado al año/meta al año 1)*100%	Proyectos Ejecutados y Culminados en el año 2015
16	Gestión de la Secretaria General	Certificar los actos administrativos y normativos expedidos por el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial; administrar, custodiar y salvaguardar la documentación interna y externa, prestar atención eficiente, eficaz y oportuna a clientes internos y externos.	(1-Meta año 1 - Valor indicado al año/meta al año 1)*100%	1 Proyectos Ejecutados y Culminados en el año 2015
<b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b>				<a href="#">Reporte del GPR</a>
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			30/11/2015	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			MENSUAL	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):</b>			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):</b>			Lloni Romero	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:lromero@gptsachila.gob.ec">lromero@gptsachila.gob.ec</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			(02) 2762949 Ext. 663	